



PGK BARLINEK

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej
Sp. z o.o.
ul. Szpitalna 4
74-320 Barlinek
woj. zachodniopomorskie
kraj: Polska
Telefon: 95-7462-311
Fax: 95-7462-311
Adres internetowy: www.pgkbarlinek.pl
e-mail: biuro@pgkbarlinek.pl

Barlinek dn. 22.04.2024 r.
Znak sprawy: W/P/2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

na obsługę ratowniczą plaży miejskiej w Barlinku w sezonie kąpielowym 2024 roku.

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

- Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Barlinku, ul. Szpitalna 4, 74-320 Barlinek
- tel.: 95 746 23 11, faks: 95 746 23 11 wew. 30, e-mail: biuro@pgkbarlinek.pl

1. Rodzaj zamówienia: usługa

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Podstawa prawna:

„Zamówienie nie jest objęte obowiązkiem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)”

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest obsługa ratownicza przez uprawnionych ratowników wodnych kąpieliska „Plaża Miejska w Barlinku” przy ul. Sportowej w sezonie kąpielowym 2024 roku do celów zapewnienia bezpieczeństwa osób kąpiących się oraz przebywających na terenie kąpieliska.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Od 22.06.2024 r. do 01.09.2024 r.
2. Codziennie w godzinach 11:00 do 19:00 – 2 ratowników wodnych.

V. W ZAKRESIE OBSŁUGI RATOWNICZEJ NALEŻY ZAPEWNIĆ:

1. ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 714 z późn.zm),
2. Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 stycznia 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego (T.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1981.);
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 6 marca 2012 r. w sprawie sposobu oznakowania i zabezpieczenia obszarów wodnych oraz wzorów znaków zakazu, nakazu oraz znaków informacyjnych i flag (Dz. U. z 2012 r. poz. 286 z późn. zm.)
4. Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 lutego 2012 r. w sprawie wymagań dotyczących wyposażenia wyznaczonych obszarów wodnych w sprzęt ratunkowy i pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne (T.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1607.),
5. ustawą z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1541 z późn. zm.),
6. Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 września 2021 r. w sprawie kwalifikacji przydatnych w ratownictwie wodnym,
7. Analizy zagrożeń wyznaczonego obszaru wodnego,
8. Przygotowanie kąpieliska na wodzie,
9. zabezpieczenie odpowiedniego ubioru ratowników (tj .koszulka, spodenki, czapka w kolorze czerwonym lub pomarańczowym) oraz sprzęt do nurkowania (tj. płetwy, maska, fajka),
10. ratownicy muszą mieć aktualne badania lekarskie, ubezpieczenie OC w związku z wykonywaniem obowiązków ratownika,
11. codzienne sprawdzanie dna i utrzymanie w czystości wody i pasa nabrzeża kąpieliska w zakresie zanieczyszczeń mechanicznych,

12. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi:

- obsługa ratownicza kąpieliska Plaża Miejska w Barlinku przy ulicy Sportowej oraz nad jeziorem Barlineckim w zakresie bezpieczeństwa osób kąpiących się, utrzymanie czystości, ładu i porządku na ww. kąpieliskach. Zadanie będzie realizowane w okresie od 22.06.2024 r. – 01.09.2024 r. w godz. od 11.00 - 19.00

13. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- zapewnienia wykwalifikowanej kadry ratowniczej zgodnie z właściwymi przepisami, w tym zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 stycznia 2012 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 1981) w sprawie minimalnych

wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego;

14. Do głównych obowiązków ratownika należy:

- stała obserwacja wyznaczonego obszaru wodnego i niezwłoczne reagowanie na każdy sygnał wzywania pomocy oraz podejmowanie akcji ratowniczej;
- kontrola stanu urządzeń oraz sprzętu, które zapewniają bezpieczeństwo osób kąpiących się;
- kontrola stref dla umiejących i nieumiejących pływać;
- wywieszanie na maszcie odpowiedniego koloru flag informacyjnych;
- sygnalizowanie za pomocą urządzeń alarmowych naruszeń zasad korzystania z wyznaczonego obszaru wodnego, w szczególności granicy stref dla umiejących pływać oraz w razie potrzeby np.: nadchodzącej burzy;
- reagowanie na wszelkie wypadki naruszenia regulaminu obowiązującego na terenie wyznaczonego obszaru wodnego;
- wpisywanie na tablicy informacyjnej temperatury wody, powietrza oraz innych aktualnych informacji w szczególności dotyczących nagłych zmian warunków atmosferycznych;
- codzienne kontrolowanie głębokości wody przed otwarciem, a w razie potrzeby – przesunięcie miejsca kąpielni lub czasowe wyłączenie określonych obszarów z używalności;
- oczyszczanie powierzchni dna obszaru przeznaczonego do kąpielni z przedmiotów mogących spowodować skaleczenie lub inny nieszczęśliwy wypadek;
- zachowanie należytej czystości linii brzegowej kąpieliska;
- zapewnienie przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz ustalonych obowiązków, w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19;
- bieżące prowadzenie i uzupełnianie Dziennika pracy ratownika;
- utrzymanie stałej łączności z wyznaczonym przez Zamawiającego pracownikiem (składanie meldunków o rozpoczęciu i zakończeniu dyżuru, wypadkach i innych zagrożeniach oraz innych istotnych okolicznościach);
- udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej (w oparciu o udostępniony sprzęt pierwszej pomocy i apteczkę);
- prowadzenie Rejestru Zdarzeń (wypadków);

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, przy czym dla uznania że Wykonawca spełnia warunek posiadania uprawnień, Zamawiający wymaga, by Wykonawca złożył kopię dokumentu stwierdzającego, że zgodnie z art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 714 z późn. zm.), uzyskał zgodę ministra właściwego do spraw wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego oraz wpis do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne, o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym. Ocena nastąpi na podstawie złożonej wraz z ofertą kopii zgody, o której mowa wyżej.
 - 2) posiadania doświadczenia polegającego na wykonywaniu ratownictwa wodnego na kąpielisku śródlądowym. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 zadania w zakresie świadczenia usług związanych z zabezpieczeniem ratownictwa wodnego o wartości nie mniejszej niż **50 000 zł brutto każdego**. Wzór wykazu usług stanowi **załącznik nr 2** do nin. zapytania ofertowego. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie.
 - 3) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. wykazania dysponowania lub możliwością dysponowania osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnymi za świadczenie usług, które będą posiadać uprawnienia ratownika wodnego. Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia o zapewnieniu ratowników w ilości 2 osób, stanowiącego **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego. Jednocześnie na 7 dni przed rozpoczęciem realizacji zadania o którym mowa w pkt 14 Wykonawca dostarczy następujące dokumenty dotyczące osób uczestniczących w wykonywaniu zadania: nazwisko i imię ratownika, przynależność do podmiotu ratowniczego, kwalifikacje zawodowe (stopień, nr uprawnień) wraz z kserokopią aktualnej legitymacji ratownika lub innym dokumentem potwierdzającym posiadane kwalifikacje i ważnym zaświadczeniem o spełnianiu wymagań art. 13 na podstawie ustawy z dnia 08.09.2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym, planowanej funkcji podczas wykonywania zadania oraz informacją czy posiada aktualne zaświadczenie lekarskie potwierdzające zdolność do pełnienia funkcji ratownika.
 - 4) posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, tj. posiadania opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną minimum 1 000 000,00 zł. Do oferty należy dołączyć kopię ważnej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, wraz z potwierdzeniem opłacenia polisy lub innym dokumentem, w którym fakt opłacenia składki wynika z jego treści.

Oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona na zasadzie „spełnia / nie spełnia”.

IX: MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT:

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej biuro@pgkbarlinek.pl, do dnia **30.04.2024 r. godz. 09.00.** „*Na obsługę ratowniczą plaży miejskiej w Barlinku w sezonie kąpielowym 2024 roku*”.
2. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności, w formie pisemnej opatrzonej podpisem zaufanym, osobistym lub podpisem kwalifikowanym. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, podpisana przez osobę upoważnioną
3. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 30.04.2024 r. o godz. 09:15.**
4. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści zapytania. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie i może zmienić zapytanie ofertowe.
5. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku gdy:
 - jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Na ofertę składają się: oświadczenie wykonawcy co do spełnienia na rzecz Zamawiającego określonego w niniejszym zapytaniu ofertowym świadczenia, w zadeklarowany sposób i za oferowaną cenę składane na formularzu oferty oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.).
2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego.
3. Oferta musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.**
4. **Dokumenty wymagane przez Zamawiającego, które należy dołączyć do oferty:**
 - 1) **zgoda ministra właściwego do spraw wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego, o której mowa w pkt VIII.1.1),**
 - 2) **wykaz usług, o których mowa w pkt VIII.1.2), według załącznika nr 2 do zapytania ofertowego, wraz z wymaganymi załącznikami,**
 - 3) **oświadczenie, o którym mowa w pkt VIII.1.3), według załącznika nr 3 do zapytania ofertowego,**
 - 4) **kopia ważnej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia, o którym mowa w pkt VIII.1.4),**
 - 5) **aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub oświadczenie, że w dniu podpisania umowy będą posiadały stosowny wpis; lub aktualny odpis z właściwego rejestru.**
4. Oferta musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez wykonawcę.
6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
7. Kopie dokumentów załączonych do oferty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
13. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę Wykonawcy.
14. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia:
 - 1) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy,
 - 2) pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1) należy dołączyć do oferty,
 - 3) wszelką korespondencję w postępowaniu Zamawiający kieruje do pełnomocnika,
 - 4) oferta wspólna musi być sporządzona zgodnie z zapisami zapytania ofertowego,
 - 5) wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt. 1) – 4),
 - 6) przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania rękojmi.

• **XI. DODATKOWE INFORMACJE:**

1. Wykonawca zapewnia nocleg dla ratowników.
2. Wykonawca nie zapewnia wyżywienia dla ratowników (wyżywienie we własnym zakresie).

XII. PROJEKT UMOWY

1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 4 do zapytania ofertowego**.
2. Złożenie oferty jest równoważne z pełną akceptacją umowy przez wykonawcę.

XIII. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNE:

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy którego oferta zostanie wybrana, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia konieczności wprowadzenia innych zmian, które są niezbędne do

- wprowadzenia a nie dało się ich przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz są korzystne dla Zamawiającego lub są niezbędne dla należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający niezależnie od innych okoliczności powołanych w niniejszej umowie przewiduje również możliwość jej zmiany w następujących przypadkach:
 - a) zmian warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia związanych z:
 - i) zmian postanowień umowy polegających m.in. na możliwości ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy lub jego zwiększenia na skutek okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia i na stosownym obniżeniu bądź podwyższeniu wynagrodzenia umownego, przy czym ograniczenie dopuszczalne jest na podstawie jednostronnego oświadczenia woli Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, że ewentualne jednostronne ograniczenie lub zgodne zwiększenie zakresu zamówienia nie przekroczy 50% wartości wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy,
 - ii) zaistnieniem innej niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym,
 - b) modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego,
 - c) zmian terminu wykonania zamówienia wskutek wystąpienia okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego,
 - d) zmiany postanowień umowy związanej ze zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) strony umowy i osób reprezentujących strony (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych),
 - e) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej umowy,
 - f) zmiany w KRS lub wpisie do CEIDG w trakcie realizacji zamówienia dotyczące Wykonawcy.
 4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku, gdy wystąpi konieczność wprowadzenia zmian innych niż określone w ustępach powyżej, które są niezbędne do wprowadzenia aby było możliwe zakończenie umowy, a nie dało się ich przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz są one korzystne dla Zamawiającego. W takim przypadku strony mogą zmienić takie elementy umowy, na które powyższe okoliczności mają wpływ, w tym również mogą dokonać zmiany terminów wykonania przedmiotu umowy. Powyższa zmiana nie może skutkować wykroczeniem poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w zapytaniu ofertowym.
 5. Ewentualna nieważność lub błąd jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości, a w takim przypadku Strony zastępują nieważne lub błędne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy, bądź też postanowieniem umownym w jego pierwotnym brzmieniu.

XIV. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od podpisania umowy w przypadku, kiedy zaoferowana cena będzie wyższa niż zaplanowane środki na realizację przedmiotowego zamówienia.

XV. ROZSTRZYGNIECIE POSTĘPOWANIA I ZLECENIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania zostanie podpisana umowa w z wybranym Wykonawcą. Złożenie Oferty w oparciu o przedmiotowe Zapytanie Ofertowe oznacza pełną i bezwarunkową akceptację przez Oferenta wszystkich postanowień zawartych w nin. Zapytaniu.

Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Zamawiający zawiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich uczestników postępowania.

XVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:

- Zamawiający informuje, że zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XVII. OSOBA DO KONTAKTU W SPRAWIE ZAMÓWIENIA:

Dodatkowych informacji ze strony Zamawiającego udziela Joanna Palicka-Kyc pod numerem telefonu 957462-311.

Wykonawca może pisemnie lub e-mail zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego: e-mail: biuro@pgkbarlinek.pl

XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA.

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Barlinku, ul. Szpitalna 4, 74-320 Barlinek, biuro@pgkbarlinek.pl
2. Jeśli mają Państwo pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych możecie Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt listowny na adres Administratora lub email: iod@itmediagroup.pl
3. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe na podstawie przepisów prawa tj. ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp), których wartość nie przekracza 130 tys. zł., / *Regulamin - Procedura udzielania zamówień publicznych, (Zarządzenie 14/2021 z dnia 15.04.2021 r.)* /, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
4. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na obsługę ratowniczą plaży Miejskiej w sezonie kąpielowym 2024 r.

5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celu, o których mowa powyżej odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora oraz podmioty uprawnione do uzyskiwania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez cały czas trwania umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa tj. zgodne z kategoriami archiwalnymi, o których mowa w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia: prawo dostępu, w tym prawo do uzyskania kopii; prawo do żądania poprawiania, sprostowania; prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach przewidzianych prawem, zaś nie przysługuje Państwu prawo do żądania usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Państwa dane osobowe nie będą podlegać profilowaniu oraz automatycznemu podejmowaniu decyzji, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.
11. Dane osobowe Wykonawcy nie będą podlegały zautomatyzowaniu procesom podejmowania decyzji przez Zamawiającego, w tym profilowaniu przy realizacji niniejszej umowy.

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1,
- 2) Wykaz usług – załącznik nr 2,
- 3) Oświadczenie – załącznik nr 3,
- 4) Wzór umowy – załącznik nr 4.

PRZEDSIĘBIORSTWO
GOSPODARKI KOMUNALNEJ
SPÓŁKA Z O.O.
ul. Szpitalna 4, tel. 95 7462 311
74-320 Barlinek
NIP 597-000-02-56 REGON 210014755

Przewodniczący Zarządu
m. r. Zbigniew Bleziń