

.....
Zatwierdzam dnia 01.06.2018 r.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej
Sp. z o.o.
ul. Szpitalna 4
74-320 Barlinek
woj. zachodniopomorskie
kraj: Polska
Telefon: 95-7462-311
Fax: 95-7462-311
Adres internetowy: www.pgkbarlinek.pl
e-mail: biuro@pgkbarlinek.pl

SPECYFIKACJA ISOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla

przetargu nieograniczonego

na

***„Dostawa i montaż toalety publicznej zlokalizowanej przy
ul. Staromiejskiej w Barlinku”***

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych [tj. z dnia 20 lipca 2017 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579) z późn. zm.] dla wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
ul. Szpitalna 4
74-320 Barlinek

NIP: 597-000-02-56, REGON: 210014755

Telefon: 95-7462-311 Telefaks: 95-7462-311

www.pgkbarlinek.pl

e-mail: biuro@pgkbarlinek.pl

2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osoby prawne, albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła oferty lub zawarła umowy w sprawach zamówień.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1, 24aa oraz 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych [tj. z dnia 20 lipca 2017 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579) z późn. zm.] zwaną dalej PZP lub ustawą.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: **„Dostawa i montaż toalety publicznej zlokalizowanej przy ul. Staromiejskiej w Barlinku”**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- 44211100-3: budynki modułowe i przenośne
- 45215500-2: toalety publiczne

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Lokalizacja przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi dostawy i uruchomienia nowej toalety publicznej dwustanowiskowej, całorocznej zlokalizowanej na działce nr 189/2, obręb 2 miasta Barlinek przy ul. Staromiejskiej wraz z podłączeniem do istniejącej infrastruktury technicznej zgodnie z dokumentacją projektową oraz pozwoleniem na budowę nr 421/2017 z dnia 30.10.2017 r., znak BOŚ.6740.1.364.2017 wydanym przez Starostę Myśliborskiego.

Projekt budowlany stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

2. Zakres rzeczowy zamówienia:

- 1) Toaleta publiczna wolnostojąca przeznaczona do montażu w miejscu posadowienia do przyłączy wody, kanalizacji sanitarnej i energii elektrycznej. Toaleta publiczna musi być wykonana w całości z jednolitego odlewu betonowo – kompozytowego monolityczna (niełaczona) samonośna i stawiana na utwardzonym podłożu bez wylewania fundamentów z dachem płaskim. Odprowadzenie wody z dachu ze spadkiem kopertowym do wewnętrznej rury spustowej zamontowanej w pomieszczeniu technicznym (nie dopuszcza się stosowania zewnętrznych rynien i rur spustowych w obiekcie).
- 2) Toaleta dostarczona, montowana i uruchamiana maksymalnie 2 dni w miejscu posadowienia wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 3) Wykonanie robót budowlanych i montażowych:
 - i. Wykonanie fundamentu w formie płyty żelbetowej o grubości 20 cm umożliwiającej posadowienie i montaż toalety **(w razie potrzeby)**,
 - ii. Dostawa i montaż toalety:

Toaleta dwustanowiskowa (dla mężczyzn, kobiet i osób niepełnosprawnych) przystosowana do korzystania przez osoby niepełnosprawne, w tym poruszające się na wózku inwalidzkim. Szczegółowe parametry techniczne toalety: wymiary, zastosowane systemy monitorujące, wyposażenie oraz rodzaj materiałów wykończeniowych opisane są w projekcie budowlanym.
 - iii. Podłączenie toalety do istniejących mediów,
 - wykonanie podejść instalacyjnych,
 - wykonanie niezbędnych pomiarów elektrycznych,
 - rozruch toalety,
 - szkolenie wskazanych przez Zamawiającego osób w zakresie obsługi technicznej
- 4) Warunki techniczne, jakie musi spełniać toaleta:
 - i. przeznaczenie publiczne toalety przystosowane dla osób niepełnosprawnych, poruszających się na wózkach inwalidzkich;
 - ii. pomieszczenie publiczne dla mężczyzn oraz kobiet i osób niepełnosprawnych;
 - iii. pomieszczenie techniczno – serwisowe z zabezpieczonym oddzielnym wejściem zewnętrznym dostępnym dla obsługi technicznej;
 - iv. konstrukcja toalety betonowa o przekroju poziomym w kształcie prostokąta, odporna na akty wandalizmu;
 - v. ściany betonowe wykończone na zewnątrz granitem polerowanym lub innymi materiałami zapewniającymi wysoką estetykę, pokrytymi środkiem anty graffiti. Dopuszcza się zastosowanie pojedynczego, prostego pasma płyty okładziny kamiennej. Barwę należy dostosować do otoczenia.
 - vi. ściany, posadzki i stropodach muszą spełniać wymogi izolacji cieplnej;
 - vii. użyte materiały powinny być trwałe, odporne na długoletnią eksploatację i zmienne warunki pogodowe oraz odporne na akty wandalizmu;
 - viii. drzwi zewnętrzne uchylne z wysokogatunkowej stali nierdzewnej z pneumatycznym zamkiem, zintegrowane z elektronicznym panelem wrzutowym na monety (odpornym na akty wandalizmu) wyświetlającym

stan toalety;

Uwaga: panele lokalizować na wysokości umożliwiającej dostęp dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach.

- ix. panel wrzutowy umożliwiający ustawienie każdej wielkości wrzutowej nominału z informacją na ekranie o sumie wrzuconych monet do wielkości zadanej lub ustawienie bezpłatnego wejścia (dla każdego pomieszczenia). Panel wrzutowy musi umożliwiać serwisowe otwierania i zamykanie drzwi;
Uwaga: nie dopuszcza się stosowania samozamykacza na zewnątrz drzwi.
- x. podłoga – podgrzewana z materiałów antypoślizgowych (płyty gresowe), łatwa do mycia i dezynfekcji, podłoga wewnątrz toalety o wzmocnionej odporności na ścieranie (Zamawiający dopuszcza inny sposób podgrzewania pomieszczeń do ustalonej temperatury np. grzejniki elektryczne lub nagrzewnice wbudowane w ścianę zabezpieczone przed odkręceniem przez osoby niepowołane uruchamiane automatycznie wg. założonej temperatury);
- xi. automatyczna informacja świetlna informująca o: zajętych pomieszczeniu, zamknięciu toalety, awarii toalety;
- xii. instrukcja użytkownika toalety na zewnątrz przy wejściu (w trzech językach: polskim, niemieckim i angielskim);
- xiii. na krótszych bokach elewacji toalety winny być zainstalowane piktogramy mężczyzny i kobiety, umiejscowione w widocznych miejscach, mające charakter przestrzennych symboli;
- xiv. na dłuższym boku elewacji toalety od strony wejść do pomieszczeń publicznych winny być zainstalowane podświetlone piktogramy mężczyzny, kobiety oraz niepełnosprawnego na wózku jako oznaczenie szczegółowych funkcji użytkowych;
- xv. niedopuszczalne jest zastosowanie naklejek oraz informacji i postaci napisu (np. toaleta);
- xvi. zewnętrzne oświetlenie LED zintegrowane z czujnikiem zmierzchowym;
- xvii. podświetlane symbole toalety;
- xviii. sygnalizacyjny system p.poż.;
- xix. system zdalnego powiadomienia administratora poprzez wysyłanie wiadomości SMS: brak prądu, alarm ppoż., spadek temperatury w toalecie, wezwanie pomocy, sygnalizacja zajęcia toalety powyżej wyznaczonego czasu korzystania;
- xx. należy zabezpieczyć doprowadzenie ciepłej wody do umywalek (np. podgrzewacz wody)
- xxi. należy zapewnić możliwość podłączenia węża dla potrzeb utrzymania czystości.
- xxii. ściany wewnątrz toalety wykonane z trwałych materiałów (np. płytki gresowe) każde pomieszczenie musi być wyposażone w:
- automatycznie włączane światło LED;
 - awaryjne światło włączające się przy zaniku prądu;
 - sygnał akustyczno-świetlny (żądanie pomocy) uruchamiany przyciskiem, zabezpieczony przed kradzieżą, zintegrowany z modułem GSM;
 - czujnik temperatury regulujący automatycznie temperaturę

- wewnątrz pomieszczenia;
 - automatyczną wentylację pomieszczeń;
 - automatycznie spłukiwaną muszlę WC (na podczerwień), wykonaną ze stali kwasoodpornej, zabezpieczoną przed odkręceniem przez osoby niepowołane, system spłukiwania ukryty w ścianie, niezamarzający;
 - automatyczny odświeżacz powietrza, dyfuzor zapachowy musi być ukryty w pomieszczeniu technicznym;
 - podajnik papieru toaletowego z funkcją ppoż., wykonany ze stali nierdzewnej, wandaloodporny;
 - moduł umywalkowy wykonany ze stali kwasoodpornej wyposażony w sensory ruchu umożliwiające bezdotykowe korzystanie z podajnika mydła, ciepłej wody i suszarki do rąk, zabezpieczony przed odkręceniem przez osoby niepowołane;
 - lustro nad modulem umywalkowym ze stali nierdzewnej, zabezpieczone przed odkręceniem przez osoby niepowołane;
 - kosz na śmieci ze stali nierdzewnej z funkcją antypoż., zabezpieczony przed odkręceniem przez osoby niepowołane;
 - specjalny bezpieczny przewijak dla niemowląt (w jednym pomieszczeniu);
 - metalowy (nierdzewny), niklowany lub wykonany ze stali kwasoodpornej podwójny wieszak na ubrania, zabezpieczony przed odkręceniem przez osoby niepowołane;
 - instrukcję użytkownika toalety (w trzech językach: polskim, niemieckim i angielskim);
 - graficzne oznaczenie funkcji użytkowych wewnątrz toalety;
 - sensory ruchu sprawdzające czy w toalecie znajduje się użytkownik;
 - sygnalizacyjny system ppoż.;
- xxiii. pomieszczenie dla osób niepełnosprawnych powinno dodatkowo posiadać:
- szerokość wejścia umożliwiającą wjazd wózkiem inwalidzkim;
 - przestrzeń manewrową dla wózka inwalidzkiego – 1,50 m x 1,50 m;
 - pochwyt wykonany ze stali kwasoodpornej, zabezpieczony przed odkręceniem przez osoby niepowołane;
 - wszystkie urządzenia w tym pomieszczeniu należy zamontować na wysokościach umożliwiających korzystanie przez osoby na wózkach inwalidzkich (zastosowana umywalka - z wnęką);
 - spód podłogi obiektu powinien być równy z poziomem posadzki chodnika, z tolerancją +/- 1 cm;
- xxiv. wyposażenie pomieszczenia technicznego:
- podgrzewacz wody do mycia rąk;
 - dyfuzor zapachów;
 - cała automatyka systemów komputerowych umożliwiająca zarządzanie toaletą;
 - zawór czerpalny z końcówką umożliwiającą podłączenie węża;

Uwaga: Zamawiający dopuszcza odstępstwa od rozwiązań wskazanych w projekcie budowlanym i wykonawczym pod warunkiem zabezpieczenia warunków zawartych w opisie przedmiotu zamówienia – pkt. 1 i pkt. 2.

3. Dokumentacja powykonawcza
W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumentację powykonawczą, która powinna być opracowana w języku polskim w 3 egzemplarzach + zapis elektroniczny na płycie CD i zawierać:
 - 1) atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne i deklaracje zgodności,
 - 2) karty gwarancyjne i instrukcje obsługi wszystkich zamontowanych w ramach realizacji zamówienia urządzeń,
 - 3) instrukcję obsługi i konserwacji toalety,
 - 4) warunki gwarancji,
4. W trakcie realizacji robót Wykonawca będzie dbać o prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji robót oraz zapewni warunki bezpieczeństwa. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru.
5. Wykonawca musi zaoferować Zamawiającemu 30-dniowy okres płatności faktury licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego.
6. Za ustalenie ilości robót oraz za sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca. Wykonawca jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do wykonania prawidłowej wyceny zamówienia.
7. W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia wskazywać będzie na konkretne produkty i/lub materiały z podaniem nazwy producenta oznacza to, że Zamawiający oczekuje zaproponowania rozwiązań o parametrach technicznych równoważnych, tj. nie gorszych niż parametry jakimi charakteryzuje się opisany produkt i/lub materiał.
8. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę na wjazd w ul. Staromiejską z Urzędu Miasta Barlinek.
9. W kosztach zamówienia wykonawca uwzględni również opłaty związane z zajęciem pasa drogowego.
10. Gwarancja na toaletę nie może być krótsza niż 36 miesięcy, natomiast maksymalny okres gwarancji nie może być dłuższy niż 60 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru.
11. W czasie gwarancji Wykonawca zapewnia bezpłatną obsługę serwisową (zgodną z kartą gwarancyjną obiektu) na dostarczony obiekt (przeгляд minimum dwa razy w roku).
12. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia, a także zdobył na swoją **odpowiedzialność i ryzyko** wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.
13. Zamawiający żąda by Wykonawca wskazał w ofercie część zamówienia, której wykonanie chce powierzyć podwykonawcom. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zlecić wykonanie części usług podwykonawcy to musi wypełnić i załączyć do oferty **załącznik nr 3 do SIWZ**.
14. Wykonawca jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek.
16. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich a powstałych w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych. W tym celu wskazane jest, aby Wykonawca ubezpieczył prowadzoną działalność od odpowiedzialności cywilnej, zabezpieczył plac budowy oraz oznakował

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 01/2018

roboty w pasie drogowym zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem (Dz. U. Nr 177 poz. 1729 z dnia 14 października 2003 r. z późn. zm.).

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Oferta musi obejmować wszystkie opisane prace wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ

V. ZAMÓWIENIA POWTARZAJĄCE SIĘ (UZUPEŁNIAJĄCE)

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług co przedmiot zamówienia (uzupełniających), o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 PZP.

VI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 8 tygodni od dnia podpisania umowy.**

VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1, ust. 5 pkt. 1., 2., 4. i ust. 7 PZP. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku udziału w postępowaniu Wykonawcy zobowiązani są złożyć oświadczenie w **Jednolitym dokumentacji zamówienia** stanowiącym **załącznik nr 2 do niniejszego SIWZ**, że spełniają nie podlegają wykluczeniu na podstawie wyżej wskazanych przepisów.
*(W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **Jednolity dokument zamówienia** stanowiący **załącznik nr 2 do niniejszego SIWZ** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w*

zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.)

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- a) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: Zamawiający nie dokonuje opisu spełniania warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej
 - b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: Zamawiający nie dokonuje opisu spełniania warunku dotyczącego zdolności ekonomicznej i finansowej
 - c) posiadają zdolność techniczną lub zawodową
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

c).1 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie):

- i. należycie zrealizował co najmniej dostawę **dwóch toalet dwu lub trzystanowiskowych wraz z ich montażem i uruchomieniem, o wartości co najmniej 150.000,00 PLN brutto każda.**

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku udziału w postępowaniu Wykonawcy zobowiązani są oświadczyć w **Jednolitym dokumentacji zamówienia** stanowiącym **załącznik nr 2 do niniejszego SIWZ**, że spełniają ww. warunek. *(W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **Jednolity dokument zamówienia** stanowiący **załącznik nr 2 do niniejszego SIWZ** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.)*

Zamawiający na podstawie art. 24aa. ust. 1 PZP po dokonaniu oceny ofert wezwie Wykonawcę którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza do przedłożenia wykazu wykonanych dostaw (według wzoru stanowiącego załącznik **nr 5 do niniejszej SIWZ**) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz.

c).2 dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: Zamawiający nie dokonuje opisu spełniania warunku dotyczącego dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zgodnie z art. 26. ust. 2 PZP składane na wezwanie Zamawiającego dokumenty i oświadczenia powinny być aktualne na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów i potwierdzać okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP.

3. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/ nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach wyszczególnionych w rozdz. VIII SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

<p>IX. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU</p>
--

1. Każdy z wykonawców w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. VIII SIWZ, oprócz dokumentów tam wymienionych do oferty należy załączyć:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdz. VIII. pkt. 1 SIWZ zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SIWZ**. *(W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **Jednolity dokument zamówienia** stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.)*
2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania do oferty należy załączyć:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia określonych w rozdz. VIII. pkt. 1 SIWZ zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SIWZ**. *(W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **Jednolity dokument zamówienia** stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.)*
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go

- z nim stosunków prawnych Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami realizując zamówienie, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. W przypadku podmiotów, o których mowa w niniejszym punkcie, przedkładane przez wykonawcę kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
 5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1, ust. 5 pkt. 1. 2., 4., i ust. 7 PZP.
 6. Treść zobowiązania podmiotu powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania, w tym jakiego okresu dotyczy.
 7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 9. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w Rozdz. VII ust. 2 lit. b).

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie ww. warunku polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Zamawiający żąda od Wykonawcy zamieszczenia informacji o tych podmiotach w *Jednolitym dokumencie zamówienia* stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego SIWZ.

11. Wspólny udział Wykonawców:

- a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **Jednolity dokument zamówienia** stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- b) W przypadku, o którym mowa w pkt. a), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- c) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
- d) Umowa konsorcjum musi zawierać, co najmniej:
- określenie celu gospodarczego,
 - oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
 - określenie lidera konsorcjum,
 - określenie zakresu rzeczowego zamówienia realizowanego przez każdego z członków konsorcjum,
 - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi,
 - określenie odpowiedzialności solidarnej członków konsorcjum względem Zamawiającego,
- e) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
12. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie na adres Zamawiającego podany w rozdziale I SIWZ z zastrzeżeniem pkt 3, z tym że korespondencje kierowaną przez Wykonawcę do Zamawiającego należy kierować w:
 - 1) w formie pisemnej na adres:
 - i. PGK Sp. z o.o. w Barlinku, ul. Szpitalna 4, 74-320 Barlinek
 - 2) w formie faksu na numer:
 - i. 95 7462 311
 - 3) w formie elektronicznej na adres:
 - i. biuro@pgkbarlinek.pl

z dopiskiem:

**„Dostawa i montaż toalety publicznej zlokalizowanej przy ul. Staromiejskiej w Barlinku”
Przesłanie korespondencji na inny adres lub numer niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.**

3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą:

1) **faksu**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:

- a) pytania wykonawców i wyjaśnienia zamawiającego dotyczące treści SIWZ,
- b) modyfikacje treści SIWZ,
- c) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy,
- d) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 2f ustawy,
- e) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
- f) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3a ustawy,
- g) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 4 ustawy i odpowiedź wykonawcy,
- h) wezwanie do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź wykonawcy,
- i) informacja o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy,
- j) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy.
- k) wezwanie zamawiającego do wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
- l) oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
- m) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
- n) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
- o) informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy.

2) **e-maila**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:

- a) pytania wykonawców i wyjaśnienia zamawiającego dotyczące treści SIWZ,
- b) modyfikacje treści SIWZ,
- c) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy,
- d) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 2f ustawy,
- e) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
- f) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3a ustawy,
- g) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 4 ustawy i odpowiedź wykonawcy,
- h) wezwanie do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź wykonawcy,
- i) informacja o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy,
- j) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy.
- k) wezwanie zamawiającego do wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
- l) oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
- m) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
- n) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,

- o) informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują ww. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem albo e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub e-mailem dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.
 5. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
 6. Adres do korespondencji jest wskazany w pkt. 2. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
 7. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.
 8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.
 11. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
 12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
 13. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ udostępniana jest na tej stronie.

XI. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Zbigniew Blezień w godz. pomiędzy 8.00 a 14.00 – faks: 95 7462 311, e-mail: biuro@pgkbarlinek.pl
2. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w rozdziale X SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 01/2018

będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wysokość wadium.
 - 1) Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:
3.000,00 PLN słownie: trzy tysiące i 00/100 złotych
2. Forma wadium.
 - 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - i. pieniądzu,
 - ii. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - iii. gwarancjach bankowych,
 - iv. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - v. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275 z późn. zm.)
 - 2) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach
 - 3) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ma być, co najmniej: bezwarunkowa, nieprzenośna, nieodwołalna i płatna na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Gwarancja ma być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - i. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjanta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - ii. oznaczenie postępowania,
 - iii. określenie przedmiotu postępowania
 - iv. określenie wiarygodności, którą ma być zabezpieczona gwarancja,
 - v. kwotę gwarancji,
 - vi. termin ważności gwarancji,
 - vii. zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w sytuacjach opisanych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 PZP.Postanowienia pkt. XII ppkt 2.3) stosuje się odpowiednio do wadium wniesionego w formie poręczeń.
3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.
 - 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:
Centrala GBS w Barlinku, ul. Strzelecka 2, 74-320 Barlinek, Nr konta: 64 8355 0009 0000 0329 2000 0003 do dnia **11.06.2018 r. do godziny 10:00** z adnotacją: „**Wadium – Toaleta publiczna ul. Staromiejska**”
Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.
 - 2) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy dołączyć w oryginale do oferty składanej w siedzibie Zamawiającego do dnia **11.06.2018 r.** do godz. 10:00, pokój nr 12 – Sekretariat.

4. Termin wniesienia wadium.
 - 1) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
5. Zwrot wadium.
 - 1) Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem okoliczności wskazanych w art. 46 ust. 4a Prawa zamówień publicznych.
 - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
 - 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
6. Utrata wadium.
 - 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - 2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - i. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - ii. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XIII. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN, w terminie do 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT Wykonawcy.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin, którym wykonawca będzie związany ze złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wymagania podstawowe:

- 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- 2) ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby,
- 4) upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopie poświadczony notarialnie,
- 5) Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do ich treści,
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu w chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 8) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub sięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 9) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

2. Forma oferty:

- 1) ofertę należy złożyć zgodnie z Formularzem Ofertowym będącym **załącznikiem nr 1 do SIWZ**,
- 2) cena za wykonanie przedmiotu zamówienia musi być przedstawiona w ofercie następująco:
 - cena z podatkiem VAT.
- 3) oferta powinna być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, w sposób uniemożliwiający łatwe

- usunięcie zapisów oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na, zewnątrz czego dowód winien znaleźć się w ofercie,
- 4) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę,
 - 5) każda strona kserokopii dokumentów w ofercie, wymaganych przez Zamawiającego ma być potwierdzona ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM przez jedną z osób upoważnionych do podpisywania oferty lub przez osobę posiadającą umocowanie prawne,
 - 6) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości
 - 7) jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisu, art. 11 ustawy z dnia 14 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pakietu celem zachowania przez zamawiającego tajemnicy. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „Tajemnice przedsiębiorstwa - nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SIWZ przygotowanie w/w pakietu przez wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdej zainteresowanej osoby,
 - 8) wskazanym jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane,
 - 9) zaleca się aby oferta była zszyta w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty,

3. Zawartość oferty.

Kompletna oferta musi zawierać:

- a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**,
- b) Jednolity dokument zamówienia stanowiący **załącznik nr 2 do niniejszego SIWZ**
- c) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
- e) zobowiązanie podmiotu trzeciego, w przypadku, gdy Zamawiający polega na zasobach tego podmiotu w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu (w jednolitym dokumencie zamówienia),
- f) oświadczenie o obowiązku podatkowym u zamawiającego zgodnie z art. 91 ust. 3a PZP (jeżeli ma zastosowanie).
- g) propozycję zlecenia części zamówienia podwykonawcom na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ** (jeżeli dotyczy),
- h) pozostałe dokumenty wymienione w rozdz. IX niniejszego SIWZ,

XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 01/2018

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w: Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Barlinku, ul. Szpitalna 4, 74-320 Barlinek, pokój nr 12 – Sekretariat w nieprzekraczalnym terminie: **do 11.06.2018 r. roku do godz. 10:00**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego do miejsca podanego w rozdziale XVI pkt. 1 SIWZ.
3. Ofertę można złożyć w kopercie lub innym nieprzezroczystym opakowaniu. Koperta (opakowanie) ma być opisana:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.,

ul. Szpitalna 4, 74-320 Barlinek

Oferta w postępowaniu na:

„Dostawa i montaż toalety publicznej zlokalizowanej przy ul. Staromiejskiej w Barlinku”

Nie otwierać przed dniem: 11.06.2018 r. godz. 10:15

Wykonawca:.....”

Koperta zawierająca ofertę powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzeń, co gwarantuje zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższego sposobu opakowania i opisu kopert tj. np.: rozerwanie koperty w czasie drogi do zamawiającego, nieskuteczne doręczenie z powodu złego opisu.

4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert.

5. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „ZMIANA” (pozostałe oznakowanie jak w pkt. 2).

6. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

7. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

8. Koperty oznakowane „WYCOFANIE” nie będą otwierane na sesji publicznego otwarcia ofert. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

9. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

10. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

11. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w: Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Barlinku, ul. Szpitalna 4, 74-320 Barlinek, pokój nr 12 –Sekretariat **w dniu 11.06.2018 roku o godz. 10:15**

12. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podana cena oferty musi obejmować wszystkie koszty z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów pierwotnej legalizacji, oraz ewentualnych upustów i rabatów. Ceny należy podać w złotych polskich w postaci cyfrowej i słownej.
2. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku .
3. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena ma charakter ryczałtu z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz. 93 ze zmian.);
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku
5. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w załączniku **nr 4 do niniejszej SIWZ** (wzorce umowy w sprawie zamówienia publicznego).
7. Zamawiający poprawi omyłki stosownie do treści art. 87 ust. 2 ustawy zawiadamiając o tym fakcie Wykonawcę. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
- 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 3) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

I.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium (waga)
1.	Cena oferty netto (C)	60 %

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 01/2018

2.	Kryterium okresu gwarancji (OG)	25%
3.	Termin wykonania (T)	15%

Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe oferty będą oceniane według zasad ustalonych w poniższym opisie. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i w oparciu o ustaloną punktację: punktacja 0-100 (100% = 100pkt.).

Oferty będą oceniane w skali 100 punktowej

I.p.	Kryterium	Opis
1.	Cena oferty netto (C)	Ocena kryterium C zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującego wzoru: $C = (C_n : C_b) \times 60\%(\text{waga kryterium}) \times 100 \text{ pkt};$ gdzie: C_n - cena najniższa C_b - cena badana
2.	Kryterium okresu gwarancji (OG)	Ocena kryterium OG zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującego wzoru: $OG = (OG_b : OG_n)^* \times 25\%(\text{waga kryterium}) \times 100 \text{ pkt};$ gdzie: OG_b – okres gwarancji badanej oferty, OG_n – najdłuższy okres gwarancji spośród złożonych ofert. Uwaga! <i>Zaoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy. Oferty proponujące gwarancje krótszą niż 36 miesięcy będą odrzucane. Maksymalny okres gwarancji podlegającej ocenie wynosi 60 miesięcy. Oferty proponujące 60 miesięczny okres gwarancji otrzymają najwyższą ilość punktów. Oferty proponujące okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy będą liczone jak oferty proponujące maksymalny okres gwarancji. Proponowany okres gwarancji należy wskazać w miesiącach.</i>
3.	Termin wykonania (T)	Ocena kryterium T zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującego wzoru: $T = (T_n : T_b)^* \times 100 \times 15\% (\text{waga kryterium});$ gdzie: T_n – najkrótszy termin wykonania zadeklarowany w ofertach, T_b – termin realizacji zadeklarowany w badanej ofercie. Uwaga! <i>Wykonawca powinien w tym kryterium wskazać termin dostawy toalety i podłączenie wraz z uruchomieniem wszystkich elementów. Zaoferowany termin wykonania nie może być dłuższy niż 10 sierpnia 2018r. i krótszy niż 10 lipca 2018r. Oferty wskazujące terminy wykonania poza przedziałem wskazanym powyżej będą odrzucane. Proponowany termin wykonania należy wskazać poprzez podanie</i>

	<i>daty w formacie dd-mm-rrrr</i> <u>Dla potrzeb prowadzonego przetargu termin wykonania liczony będzie od daty otwarcia ofert.</u>
--	---

Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), którego (których) bilans punktów tj. C + OG + T uzyskana maksymalną ilość punktów w oparciu o ustalone kryteria. Pozostałe oferty zostaną skwalifikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

XIX. OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pk. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 1
3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
4. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia

XX. UZUPEŁNIENIE OFERTY / ZŁOŻENIE WYJAŚNIENÍ

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 PZP, Zamawiający wezwie (w formie pisemnej, faksem lub e-mail) Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, jak również w przypadku gdy oświadczenia i dokumenty są niekompletne, zawierają błędy, lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Uzupełnienie oferty należy złożyć w formie pisemnej (forma fax'u nie spełnia wymogu pisemności)

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 PZP, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352

XXI. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXII. TRYB OCENY OFERT

1. Wyjaśnienia treści ofert.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

2. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. Sposób oceny zgodności oferty z treścią SIWZ.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 01/2018

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 PZP.

4. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 3 PZP.

5. Zamawiający poprawi omyłki stosownie do treści art. 87 ust. 2 ustawy zawiadamiając o tym fakcie Wykonawcę. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy.

XXIII. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1, ust. 5 pkt. 1., 2., 4, ust. 7 PZP.
2. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę, o wykluczeniu z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu

XXIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę wybranej oferty. Wybranemu Wykonawcy, Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.
2. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia,

wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

3. Wykonawca w dniu podpisania umowy przedstawi ważne ubezpieczenie (z czasem obowiązywania polisy przez cały okres obowiązywania umowy) od odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe w związku z prowadzoną działalnością w zakresie przedmiotu zamówienia na łączną sumę, co najmniej 300.000,00 PLN. Uwierzytelniona kopia polisy stanowić będzie załącznik do umowy.

XXV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zabezpiecza wszelkie roszczenia służące Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w szczególności roszczenia odszkodowawcze, o zapłatę kar umownych, o odszkodowanie uzupełniające przewyższające wysokość zastrzeżonych kar umownych oraz o obniżenie wynagrodzenia, a także roszczenia z tytułu rękojmi za wady.

2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

a) **Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.**

b) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed dniem podpisania umowy.

3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

i. pieniądzu,

ii. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

iii. gwarancjach bankowych,

iv. gwarancjach ubezpieczeniowych,

v. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz.275 z póź. zmian.).

2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego otwarty w Centrala GBS w Barlinku, ul. Strzelecka 2, 74-320 Barlinek, nr konta: 64 8355 0009 0000 0329 2000 0003 z dopiskiem: **„Zabezpieczenia należytego wykonania umowy na – Toaleta publiczna ul. Staromiejska”.**

4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia stosuje się do niej odpowiednio treść rozdz. XII ppkt 2.3) SIWZ.
7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 PZP.
8. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 PZP.
9. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
10. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - a) Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 - b) Zamawiający zwróci:
 - i. 70 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie (tj. od dnia wystawienia Protokołu Końcowego).
 - ii. 30 % wysokości zabezpieczenia należytego wykonania w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
 - 3) W przypadku, gdy zabezpieczenie wniesiono w formie innej niż pieniądź i jednocześnie w przypadku wydłużenia terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany będzie na 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia dostarczyć aneks przedłużający ważność obowiązywania zabezpieczenia, lub nowe zabezpieczenie na przedłużony okres o treści odpowiadającej treści dokumentu pierwotnego, pod rygorem realizacji uprawnień wynikających z zabezpieczenia.

XXVI. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY

1. Zgodnie z art. 139 i 140 PZP umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - a) zostanie zawarta w formie pisemnej,
 - b) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,
 - c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
 - d) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - e) jest zawarta na okres wskazany w rozdz. VII. SIWZ,
 - f) podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z uwzględnieniem art. 144
2. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ**.
3. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy będą rozpatrywane jak dla całej

SIWZ.

4. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy**
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
6. W przypadku wybrania oferty złożonej przez konsorcjum przed zawarciem umowy Zamawiający wymagać będzie przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców w ramach zawartego konsorcjum, która będzie stanowić załącznik do umowy o udzielenie zamówienia.
7. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
9. W przypadku, o którym mowa w pkt.8 , Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
10. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy w zakresie:
 - a) w zakresie przedłużenia terminu zakończenia robót o okres trwania przyczyn z powodu których będzie zagrożone dotrzymania terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:
 - i. gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej umową, normami i innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność (np. wysokie lub niskie temperatury, silne wiatry, długotrwałe i obfite opady deszczu i śniegu),
 - ii. wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej (klęska żywiołowa, niepokoje społeczne, działania militarne)
 - iii. z powodów, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, a w szczególności będące następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, konieczności dokonania zmian dokumentacji projektowej, w zakresie, w jakim w/w okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
 - iv. gdy wystąpi opóźnienie w wyniku decyzji administracyjnych, zezwoleń, uzgodnień, itp. do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeśli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym w/w decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - v. gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które

- wstrzymują
lub opóźniają realizację przedmiotu umowy
- vi. jeśli wystąpi brak możliwości wykonania robót z powodu nie dopuszczenia do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- b) w zakresie wykonania robót zamiennych: zgodnie z procedurami i wymogami zawartymi w przepisie art. 36a ustawy Prawo budowlane,
- c) w zakresie zmiany wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy: - nie przewiduje się zmiany wynagrodzenia ryczałtowego
- d) Nie stanowi zmiany umowy:
- i. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego)
 - ii. zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

XXVII. PODWYKONASTWO

1. Zamawiający nie wprowadza żadnego zastrzeżenia co do możliwości wykonania zamówienia poprzez powierzenie jej podwykonawcy.
2. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu Oferty – **Załącznik nr 3 - Wzór wykazu podwykonawców części zamówienia**, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana przedstawi Zamawiającemu do wglądu umowy zawarte z podwykonawcami, a w przypadku niezgodności z wytycznymi zawartymi w SIWZ dokona ich uzupełnienia lub zmiany.

XXVIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 PZP.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XXIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) odrzucenia oferty odwołującego;
 - e) opisu przedmiotu zamówienia;
 - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu w terminie określonym w art. 182 ustawy.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XXX. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający nie przewiduje zwrot kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 PZP.

XXXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEGO SIWZ

lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	Jednolity dokument zamówienia
3.	Załącznik nr 3	Wzór wykazu podwykonawców
4.	Załącznik nr 4	Projekt umowy
5.	Załącznik nr 5	Wzór wykazu wykonanych dostaw
6.	Załącznik nr 6	Oświadczenie o grupie kapitałowej
7.	Załącznik nr 7	Oświadczenie o powstaniu obowiązku podatkowego
8.	Załącznik nr 8	Projekt budowlany
9.	Załącznik nr 9	Dokumentacja zdjęciowa miejsca posadowienia toalety publicznej

Opracował:

Tadeusz Buczek